2020 年度日本学生支援機構奨学金
予約採用手順書

(注)説明会スライド等を大学ＨＰ（裏面下部 QR コードよりアクセス）にアップしますので、内容を確認してから準備を行ってください。

高校時に受け取った書類が必要です。

◆「令和２年度大学等奨学生採用候補者決定通知」(青色・表面に印字あり)

◆「令和２年度奨学生採用候補者の皆さんへ」の冊子

◆「進学前準備チェックシート」(入学前に記入済みのもの)

◆入学時特別増額に関する書類　等

STEP 1　進学届入力下書き用紙の記入

「進学前準備チェックシート」を参考に【進学届入力下書き用紙】を記入

＊記入に際しての注意事項は、「予約採用説明会スライド」p13 以降をご確認ください。

STEP 2　書類提出

提出期限　４月２０日（月）必着　(特定記録郵便で郵送してください)

〒356-0051　埼玉県ふじみ野市亀久保 1196 文京学院大学 学生支援グループ 奨学金担当宛

1. **令和２年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】**
   ※裏面必要事項を記入　※学籍番号は 4/8 以降に郵送される書面にて交付予定
2. **通帳のコピー** ※口座名義人及び口座情報が記載されている部分のコピー（学生本人名義のもの）。
3. **日本学生支援機構奨学金　誓約書**
4. **入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書と、融資できない旨の通知のコピー**
   ※決定通知書の入学時特別増額貸与奨学金欄**「国の教育ローンの申込：必要」**と記載されている方
5. **授業料等減免の対象者の認定に関する申請書** **※給付採用者のみ**
6. **自宅外通学であることの証明書類**(賃貸借契約書・入寮許可証などのコピー) **※給付採用者で「自宅外通学」のみ**

＜注意事項＞

不備書類があった場合は、差し戻ししますので、不備がないか提出前に必ず確認をしてください。

STEP 3　進学届の入力・提出

進学届提出用ホームページ https://www.sas.jasso.go.jp/から、対象となる項目をすべて入力・提出

（下書き用紙 P2 参照）

＊STEP1 で記入した「進学届入力下書き用紙」をお手元にご用意ください。

＊「識別番号(ID・パスワード)」は下書き用紙 p1 に記載されています。

【期限】４月２０日（月）　17:00 まで ※期限を過ぎると奨学金辞退者となります。ご注意ください。

（裏面へ）

STEP 4 初回振込の確認

初回振込日は **５月１５日（金）** ※登録した口座に入金がされているか、必ず確認してください。

STEP 4 配布会の参加

５月下旬頃、「奨学生証」と「返還誓約書（記入後提出）」、「誓約書（対象者のみ）」の配布会を開催しますので、必ず参加してください。開催日については掲示板等でお知らせします。返還誓約書等を提出しない場合、奨学金を全額返還し採用取消となります。ご注意ください。

～～～～ ここまでの手続で不備がなければ奨学金は毎月振込まれます ～～～～

【貸与型・給付型採用者】

1 年生～3 年生の 12 月上旬から中旬

「奨学金継続届」の手続について説明会を実施します。具体的な開催日については掲示板・日本学生支援機構奨学金 Web ページでお知らせします。
（1 年生から 3 年生は奨学金貸与者全員が対象となります。）
毎年必要な手続きです。継続手続を行わなかった場合奨学金は廃止されます。ご注意ください。

【給付型採用者のみ】

7 月 **・入学金・前期授業料減免額返金：７月末（予定）**

・「在籍報告」入力が必要になります。詳細については掲示板または大学ホームページに掲載しますので、必ず確認をしてください。「在籍報告」入力がされなかった場合は奨学金廃止となりますので、ご注意ください。

10 月 **・生計維持者の情報に基づき、10 月の支援区分の見直しが行われますので、必ずスカラネット・パーソナルで確認をしてください。**

・「在籍報告」入力が必要になります。詳細については掲示板または大学ホームページに掲載しますので、必ず確認をしてください。「在籍報告」入力がされなかった場合は奨学金廃止となりますので、ご注意ください。

【奨学金に関するお問合せ】

文京学院大学 ふじみ野キャンパス 学生支援グループ
TEL：049-266-0035 月～金 9:00～17:00 土 9:00～13:00

※書類到着についての問い合わせには応じることができません。ご了承ください。

日本学生支援機構奨学金
修学支援新制度 Web ページ